

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	11) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Fundacja "Bridges", Forma prawna: Fundacja, Numer Krs: 0001118499, Kod pocztowy: 57-100, Poczta: Strzelin, Miejscowość: Strzelin, Ulica: Staromiejska, Numer posesji: 11, Numer lokalu: 2, Województwo: dolnośląskie, Powiat: Wrocław, Gmina: m. Wrocław, Strona www: www.fundacijabridges.pl, Adres e-mail: vivien_rydz@o2.pl, Numer telefonu: +4872133121,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Vivien Rydz Adres e-mail: Telefon:

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Mazaventure. Mini Inkubator Przedsiębiorczości			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	04.10.2025	Data zakończenia	30.11.2025

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

„Mazovventure. Mini Inkubator Przedsiębiorczości” to innowacyjny program edukacyjno-mentoringowy skierowany do młodzieży ze szkół ponadpodstawowych z województwa mazowieckiego. Celem projektu jest rozwój kompetencji przyszłości – przedsiębiorczości, kreatywności, umiejętności pracy zespołowej i projektowej – wśród młodych osób, które chcą działać na rzecz swoich społeczności lokalnych i rozwijać własny potencjał przy wsparciu środowiska akademickiego.

Projekt ma charakter otwarty i nie wyklucza żadnych grup uczniów – szczególnie zależy nam na dotarciu do osób zdolnych, zaangażowanych i ambitnych, niezależnie od miejsca zamieszkania, sytuacji społecznej czy wcześniejszych osiągnięć. Główną grupą docelową są uczennice i uczniowie szkół ponadpodstawowych (liceów i techników) z terenu województwa mazowieckiego.

Projekt zakłada udział minimum 30 uczniów, którzy zostaną wyłonieni na drodze otwartego konkursu rekrutacyjnego. Rekrutacja będzie oceniana merytorycznie pod kątem motywacji, pomysłowości i chęci działania.

Zadanie realizowane będzie w ciągu jednego miesiąca i składa się z trzech głównych etapów: inspiracji i edukacji, pracy projektowej oraz konkursu finałowego (Demo Day). Projekt będzie realizowany w formule hybrydowej – część zajęć odbędzie się zdalnie, a część stacjonarnie w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie.

Etap I: Inspiracja i wiedza – uczestnicy wezmą udział w cyklu warsztatów i spotkań edukacyjnych prowadzonych przez mentorów, studentów i ekspertów związanych z SGH oraz zewnętrznych partnerów projektu. Zajęcia będą obejmowały tematy takie jak design thinking, ekonomia behawioralna i społeczna, ESG, modele biznesowe, zarządzanie projektami i przedsiębiorczość cyfrowa. Zorganizowane zostanie również zamknięte spotkanie z przedsiębiorcą, poświęcone tematyce innowacji finansowych i ścieżkom kariery w sektorze nowych technologii.

Etap II: Tworzenie – uczniowie, pracując w zespołach projektowych, opracują prototypy inicjatyw społecznych, gospodarczych lub edukacyjnych odpowiadających na lokalne wyzwania. Zespoły zostaną objęte wsparciem mentorskich opiekunów oraz studentów zaangażowanych w projekt. Każdy zespół opracuje założenia projektu, jego cele, plan wdrożenia, sposób finansowania i prezentację końcową.

Etap III: Prezentacja (Demo Day) – projekt zakończy się wydarzeniem finałowym organizowanym stacjonarnie w SGH, podczas którego zespoły zaprezentują efekty swojej pracy przed jury złożonym z przedstawicieli SGH, Fundacji Bridges, partnerów instytucjonalnych i ekspertów. Jury wyłoni najlepszy zespół, który otrzyma statuetkę „Mazovventure 2025” oraz nagrody rzeczowe ufundowane przez partnerów projektu. Fundacja Bridges zapewni wybranym uczestnikom dalsze wsparcie mentorskie i promocyjne.

Projekt powstał w odpowiedzi na potrzeby zdiagnozowane w Strategii #Warszawa2030, gdzie wskazano jako priorytety rozwoju stolicy i regionu: innowacyjność, wspieranie przedsiębiorczości oraz rozwój kapitału edukacyjnego i społecznego młodzieży. Uzupełnia on również działania zalecane przez „Mazowiecki Barometr Rynku Pracy 2024” (opracowany przez Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie), w którym wskazano m.in. na deficyt kompetencji miękkich i inicjatywy wśród

absolwentów szkół ponadpodstawowych.

Dodatkowym fundamentem merytorycznym projektu jest raport końcowy z konferencji „EduGospodarka: Mosty między Wiedzą a Rynkiem” organizowanej przez Fundację Bridges w Sejmie RP w 2024 roku, we współpracy z Ministerstwem Rozwoju i Technologii (obecnie Ministerstwo Finansów) i Ministerstwem Edukacji. Raport ten podkreślał konieczność budowania realnych połączeń między edukacją a rynkiem pracy, wspierania pasji i przedsiębiorczości młodzieży oraz upowszechniania dobrych praktyk mentoringowych w szkołach.

Projekt realizowany będzie przy wsparciu merytorycznym i instytucjonalnym:

Ministerstwa Finansów (patronat honorowy),
Ministerstwa Edukacji (partnerstwo merytoryczne),
Szkoly Głównej Handlowej w Warszawie (miejsce realizacji, mentorzy i eksperci),
Przedsiębiorstw, korporacji (partner inspiracyjny),
Fundacji Bridges (koordynator projektu).

Zadanie zostanie zrealizowane z uwzględnieniem zasad dostępności cyfrowej, informacyjnej oraz – w miarę możliwości – architektonicznej. Zapewnimy wersje alternatywne materiałów, obecność tłumacza online w razie potrzeby, rejestrację spotkań oraz dostępność zdalną dla uczniów z mniejszych miejscowości.

Projekt ma na celu nie tylko dostarczenie wiedzy, ale też doświadczenia, kontaktów i praktycznych umiejętności, które pozostaną z uczestnikami na dłużej i zwiększą ich szanse edukacyjne oraz społeczne. Najlepsze projekty powstałe w ramach inkubatora zostaną opisane w materiałach podsumowujących i będą promowane jako przykłady dobrej praktyki. Wybrani uczniowie otrzymają możliwość dalszego zaangażowania w działania Fundacji Bridges i jej partnerów. ETAP I: Rekrutacja uczestników

Termin: 4 października – 20 października

Opis działań:

Rozpoczęcie naboru do programu w formie otwartego konkursu rekrutacyjnego dla uczniów szkół ponadpodstawowych z województwa mazowieckiego. Uczestnicy będą aplikować przez formularz online zawierający pytania o motywację, pomysły i zainteresowania. Rekrutacja zostanie szeroko rozpromowana poprzez:

kanały Fundacji Bridges i partnerów (media społecznościowe, strony internetowe, szkoły partnerskie),
mailing do szkół średnich na Mazowszu,
komunikaty medialne we współpracy z patronami projektu.

Cel:

Wyłonienie 30 najbardziej zaangażowanych i zmotywowanych uczestników, reprezentujących różne środowiska i miejscowości.

Forma: Online

Odpowiedzialni: Fundacja Bridges + zespół rekrutacyjny SGH

Dokumentacja: Formularze zgłoszeniowe, protokół wyboru uczestników

ETAP II: Przygotowanie organizacyjne i komunikacyjne

Termin: 21–31 października

Opis działań:

kontakt z wybranymi uczestnikami,
podpisanie zgód i formalności,
przygotowanie materiałów edukacyjnych i harmonogramu zajęć,
przydzielenie zespołów projektowych (ok. 5–6 osób),
uruchomienie platformy komunikacyjnej (np. Slack, Teams, grupy robocze).

Cel:

Przygotowanie uczniów i mentorów do aktywnego wejścia w program i pracy zespołowej.

Forma: Zdalna + administracyjna

Odpowiedzialni: Fundacja Bridges + Koło Naukowe Ekonomii Politycznej SGH

Dokumentacja: Umowy, podział grup, instrukcje, dostęp do platform

ETAP III: Inspiracja i wiedza – część edukacyjna

Termin: 2 listopada – 10 listopada

Opis działań:

Rozpoczęcie właściwego programu. Uczestnicy biorą udział w intensywnym cyklu szkoleń i warsztatów – łącznie min. 3 spotkania stacjonarne w SGH i 2 online.

Tematyka warsztatów m.in.:

Design thinking i modele biznesowe

Ekonomia społeczna i behawioralna

ESG i zrównoważony rozwój

Innowacje cyfrowe i przedsiębiorczość technologiczna

Komunikacja i prezentacja pomysłów

Dodatkowe wydarzenie specjalne:

Zamknięte spotkanie z doświadczonym przedsiębiorcą(prezesem, dyrektorem) – inspirujący panel dyskusyjny i networking.

Cel:

Dostarczenie uczestnikom wiedzy i narzędzi do samodzielnego projektowania rozwiązań oraz integracja grupy.

Forma: Hybrydowa (online + stacjonarnie w SGH)

Odpowiedzialni: SGH, mentorzy, Fundacja Bridges

Dokumentacja: Agendy, listy obecności, nagrania, zdjęcia

ETAP IV: Tworzenie i rozwój projektów uczniowskich

Termin: 11 listopada – 24 listopada

Opis działań:

Zespoły pracują nad własnymi projektami społecznymi lub gospodarczymi. Każdy zespół przygotowuje:

diagnozę problemu,

cel i grupę odbiorców,

propozycję działania (usługa, inicjatywa, prototyp),

plan wdrożenia i komunikacji,

prezentację końcową.

W tym czasie zapewniamy:

min. 3 spotkania mentorskie dla każdego zespołu,

wsparcie merytoryczne online,
testowanie i konsultacje projektów (np. ankiety, prezentacja próbna).

Cel:

Samodzielna praca zespołów nad konkretnym działaniem – nauka przez działanie, wykorzystanie zdobytej wiedzy.

Forma: Hybrydowa

Odpowiedzialni: Mentorzy z SGH, Fundacja Bridges

Dokumentacja: Prezentacje, notatki robocze, harmonogramy zespołów

ETAP V: Demo Day – konkurs finałowy i zakończenie projektu

Termin: 25–30 listopada

Opis działań:

Zespoły prezentują efekty swojej pracy podczas finałowego konkursu (Demo Day), który odbędzie się w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie. Wydarzenie ma charakter święta młodej przedsiębiorczości.

Program Demo Day:

Oficjalne otwarcie (z udziałem partnerów projektu i przedstawicieli patronów)

Prezentacje projektów uczniowskich (wystąpienia + pytania jury)

Ogłoszenie wyników i wręczenie nagród

Wręczenie statuetki „Mazovventure 2025” dla najlepszego zespołu

Uroczyste zakończenie projektu

Jury: Przedstawiciele SGH, Fundacji Bridges, partnerów instytucjonalnych, świata biznesu i edukacji.

Dodatkowo: Najlepsze zespoły otrzymają wsparcie promocyjne i możliwość dalszej współpracy z Fundacją Bridges oraz partnerami. Ich pomysły zostaną opisane w materiałach podsumowujących projekt.

Forma: Stacjonarna (SGH w Warszawie)

Odpowiedzialni: Fundacja Bridges + partnerzy + SGH

Dokumentacja: Protokół z konkursu, zdjęcia, nagrania, publikacje

Miejsce realizacji

Zadanie będzie realizowane częściowo zdalnie, jednak kluczowe wydarzenia – m.in. warsztaty otwarcia oraz konkurs finałowy (Demo Day) – odbędą się stacjonarnie w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie. Uzasadnieniem tego wyboru jest:

znaczenie SGH jako jednej z najlepszych uczelni ekonomicznych w Polsce – z wysokim poziomem kadry i zapleczem merytorycznym,
możliwość spotkania młodzieży z otwartym środowiskiem akademickim i inspirującymi studentami,
wzmocnienie motywacji uczniów przez kontakt z przestrzenią naukową i aspiracyjną,
dostępność sal dydaktycznych i infrastruktury wspierającej organizację wydarzenia (w tym dostępność architektoniczna i komunikacyjna – uczelnia mieści się przy metrze Pole Mokotowskie),
wieloletnie doświadczenie SGH w realizacji inicjatyw młodzieżowych i akademickich.
Projekt odpowiada na wyzwania opisane w „Strategii #Warszawa2030”, gdzie wskazano potrzebę

wspierania innowacyjności i kompetencji przedsiębiorczych młodych mieszkańców miasta. Dodatkowo „Mazowiecki Barometr Rynku Pracy 2024” (WUP Warszawa) wskazuje na duże zapotrzebowanie pracodawców na kompetencje takie jak praca projektowa, kreatywność i inicjatywa – które nadal są deficytowe wśród młodzieży kończącej szkoły średnie.

Program składa się z trzech etapów:

Inspiracja i wiedza – warsztaty prowadzone przez studentów SGH, spotkania z mentorami, zajęcia nt. design thinking, modeli biznesowych, ekonomii przyszłości, ESG i przedsiębiorczości cyfrowej. Tworzenie – zespołowa praca uczniów nad prototypami inicjatyw społecznych lub biznesowych odpowiadających na lokalne wyzwania.

Prezentacja (Demo Day) – mini konkurs finałowy z udziałem jury złożonego z przedstawicieli SGH i środowiska eksperckiego. Najlepsze projekty zostaną wyróżnione.

Zadanie zostanie zrealizowane w sposób zapewniający dostępność cyfrową i informacyjną. Projekt połączy środowiska uczniowskie i akademickie, umożliwiając uczniom zdobycie praktycznej wiedzy, doświadczenia projektowego oraz inspiracji do dalszego rozwoju.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba uczniów zakwalifikowanych do udziału w projekcie	minimum 30 osób	Lista obecności, formularze rekrutacyjne
Liczba zrealizowanych warsztatów/spotkań edukacyjnych	minimum 3 spotkania	Harmonogram i dokumentacja merytoryczna (agenda, zdjęcia, listy obecności)
Liczba opracowanych przez uczniów prototypów projektów (społecznych lub biznesowych)	minimum 6 projektów	Opisy projektów i prezentacje przygotowane przez zespoły uczniowskie
Liczba uczestników finałowego wydarzenia (Demo Day)	minimum 30 uczestników	Lista obecności, dokumentacja fotograficzna
Liczba projektów zaprezentowanych podczas Demo Day	minimum 6 projektów	Protokół z wydarzenia, prezentacje zespołów, oceny jury
Wzrost deklarowanej wiedzy uczniów z zakresu przedsiębiorczości, innowacji i pracy projektowej	minimum 80% uczestników zadeklaruje wzrost wiedzy	Ankieta ewaluacyjna przed i po projekcie

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Fundacja Bridges to organizacja pozarządowa, która od 2022 roku aktywnie angażuje się w rozwój edukacji młodzieży poprzez innowacyjne projekty edukacyjne. Skupiamy się na wyrównywaniu szans edukacyjnych, oferując wsparcie uczniom w przygotowaniach do olimpiad przedmiotowych oraz rozwijaniu kompetencji niezbędnych we współczesnym świecie. Działamy na rzecz rozwoju edukacji i lokalnych społeczności, inspirując innowacje edukacyjne, organizując szkolenia oraz wspierając rozwój zarówno uczniów, jak i nauczycieli.

Flagowym projektem Fundacji jest Akademia Olimpijczyków, która zapewnia bezpłatne wsparcie w przygotowaniach do olimpiad z zakresu ekonomii, przedsiębiorczości, języka niemieckiego, języka angielskiego, geografii oraz filozofii. Uczestnicy programu korzystają z indywidualnego mentoringu i korepetycji prowadzonych przez laureatów prestiżowych olimpiad przedmiotowych.

W pierwszej edycji programu udało się przygotować około 20 olimpijczyków, co stanowi bardzo wysoki wynik. Spośród uczniów regularnie uczestniczących w zajęciach, 100% zakwalifikowało się do etapu regionalnego Olimpiady Wiedzy Ekonomicznej, a większość osiągnęła sukcesy na poziomie ogólnopolskim, awansując do finału. W Olimpiadzie Filozoficznej 80% uczestników przeszło do kolejnego etapu, potwierdzając swoją wiedzę i umiejętności.

Fundacja Bridges współpracuje z miastami takimi jak Biała Podlaska, Gdańsk, Gdynia oraz województwem dolnośląskim. Współorganizowaliśmy prestiżowe wydarzenia, m.in. konferencję „Nexus Biznesu”, objętą patronatem Marszałka Województwa Pomorskiego, Wojewody Pomorskiego, Ministerstwa Edukacji oraz Prezydenta Gdańska. W ramach tej konferencji łączyliśmy świat biznesu, nauki i administracji publicznej, prowadząc warsztaty biznesowe koncentrujące się na społecznej odpowiedzialności biznesu (CSR).

Ponadto na konferencji w Białej Podlaskiej pt. „Nastolatki XXI wieku” dzieliли się wiedzą i doświadczeniem dotyczącym działalności społecznej młodzieży.

Fundacja aktywnie uczestniczyła także w organizacji wydarzeń o znaczeniu społecznym, takich jak Śląski Kongres Kobiet, pod patronatem Marszałkini Sejmu oraz Minister Katarzyny Kotuli, podczas którego współorganizowaliśmy panel dyskusyjny poświęcony stereotypom dotyczącym kobiet.

Do tej pory Fundacja Bridges zrealizowała wiele programów i projektów edukacyjnych, m.in. program „Akademia Olimpijczyków” oraz konferencję „EduGospodarka: Mosty między Wiedzą a Rynkiem” w Sejmie RP, które cieszyły się szerokim zainteresowaniem i uznaniem. Aktualnie Fundacja Bridges współpracuje z Urzędem Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego w Warszawie oraz aktywnie uczestniczy w działaniach Zespołu Parlamentarnego ds. Społeczeństwa Obywatelskiego. W najbliższym czasie planujemy realizację projektu wspieranego finansowo przez Narodową Instytucję Wolności (NIW) – Laboratorium Partycypacji Obywatelskiej, w ramach programu „Moc Małych Społeczności” – Priorytet 1: Odporne, zintegrowane społeczności lokalne. Dzięki bogatemu doświadczeniu w realizacji projektów edukacyjnych oraz współpracy z instytucjami samorządowymi i parlamentarnymi, Fundacja Bridges jest doskonale przygotowana do profesjonalnego wdrożenia i prowadzenia przedsięwzięć odpowiadających na realne potrzeby młodzieży i społeczności lokalnych.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Doświadczenia Fundacji Bridges w realizacji działań planowanych w ofercie

Fundacja Bridges posiada bogate doświadczenie w organizacji i koordynacji projektów edukacyjnych

oraz mentoringowych skierowanych do młodzieży, w tym uczniów szkół ponadpodstawowych. Nasze kompetencje obejmują zarówno organizację cykli warsztatów, programów mentoringowych, jak i prowadzenie konkursów oraz wydarzeń finałowych.

Realizacja programów edukacyjnych i mentoringowych dla młodzieży

Fundacja od 2024 roku prowadzi projekt „Akademia Olimpijczyków”, w ramach którego wspieramy uczniów w przygotowaniach do olimpiad przedmiotowych, organizując warsztaty, kursy online i stacjonarne oraz zapewniając indywidualne wsparcie mentorskie. Program ten obejmował m.in. wsparcie z zakresu ekonomii, przedsiębiorczości i języków obcych, co pozwoliło uczestnikom na osiągnięcie wysokich wyników w konkursach centralnych.

Organizacja wydarzeń edukacyjnych i konkursów

Fundacja ma doświadczenie w realizacji wydarzeń takich jak konferencja „EduGospodarka: Mosty między Wiedzą a Rynkiem” w Sejmie RP, gdzie koordynowaliśmy panele dyskusyjne i sesje warsztatowe. Współorganizowaliśmy także wydarzenia promujące przedsiębiorczość i aktywność obywatelską młodzieży, co jest bliskie idei konkursu i finałowego Demo Day.

Współpraca z instytucjami naukowymi i biznesowymi

Realizowaliśmy projekty we współpracy z uczelniami wyższymi (m.in. Szkoła Główna Handlowa), instytucjami samorządowymi oraz partnerami biznesowymi (np. Mastercard Polska). Dzięki temu posiadamy doświadczenie w koordynacji działań wielostronnych, angażujących mentorów, ekspertów i partnerów, co jest kluczowe dla powodzenia programu opartego na formule hybrydowej i interdyscyplinarnej.

Realizacja działań o charakterze hybrydowym

Fundacja prowadzi projekty, w których wykorzystuje zarówno formę online, jak i spotkania stacjonarne. Dbamy o dostępność cyfrową, zapewniamy wersje alternatywne materiałów edukacyjnych, a także integrujemy uczestników z różnych regionów, co jest istotne przy planowanym modelu hybrydowym realizacji projektu.

Koordynacja procesów rekrutacyjnych i selekcji uczestników

Mamy doświadczenie w organizowaniu otwartych rekrutacji, obejmujących selekcję kandydatów na podstawie ich motywacji i kompetencji, z wykorzystaniem formularzy online i wieloetapowych procesów oceny. Zapewniamy transparentność i rzetelność procesu wyboru uczestników, co gwarantuje wysoką jakość programu.

Wsparcie promocyjne i dalszy rozwój uczestników

Po zakończeniu projektów zapewniamy kontynuację wsparcia dla najlepszych uczestników – mentoring, promocję projektów oraz możliwości dalszej współpracy w kolejnych inicjatywach Fundacji Bridges i partnerów.

Działania zgodne z rekomendacjami strategicznymi

Nasze projekty uwzględniają diagnozy i zalecenia zawarte w oficjalnych dokumentach strategicznych, takich jak Strategia #Warszawa2030 czy Mazowiecki Barometr Rynku Pracy 2024, co zapewnia ich adekwatność do potrzeb rynku pracy i realiów edukacyjnych.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby ludzkie

Zespół Fundacji Bridges – koordynatorzy projektu, specjaliści ds. edukacji, komunikacji i promocji, odpowiedzialni za organizację, nadzór nad przebiegiem projektu oraz wsparcie uczestników.

Mentorzy i eksperci ze Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie (SGH) – doświadczeni wykładowcy, studenci zaangażowani w Koło Naukowe Ekonomii Politycznej, którzy poprowadzą warsztaty, sesje

mentoringowe oraz będą wspierać zespoły uczniowskie.

Eksperci z partnerów biznesowych (np. Mastercard Polska) – specjaliści prowadzący warsztaty tematyczne, spotkania inspiracyjne oraz sesje networkingowe.

Zespół rekrutacyjny – osoby odpowiedzialne za organizację i przeprowadzenie procesu naboru oraz selekcji uczestników.

Wsparcie administracyjne i techniczne – osoby odpowiedzialne za przygotowanie i obsługę dokumentacji, materiałów oraz platform komunikacyjnych.

Infrastruktura i sprzęt

Pomieszczenia Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie – sale wykładowe i warsztatowe do realizacji zajęć stacjonarnych oraz finałowego wydarzenia Demo Day.

Platforma komunikacyjna online (np. Slack, Microsoft Teams) – do prowadzenia zajęć zdalnych, komunikacji między uczestnikami, mentorami i organizatorami oraz wymiany materiałów edukacyjnych.

Sprzęt IT – komputery, projektory, sprzęt audio-wideo niezbędny do prowadzenia szkoleń, nagrywania i transmisji online.

Materiały edukacyjne – opracowane i dostosowane do potrzeb uczestników zestawy materiałów szkoleniowych, prezentacje, ćwiczenia i narzędzia do pracy projektowej.

Wsparcie rzeczowe i partnerstwa

Partnerzy projektu (np. Mastercard Polska) – wsparcie eksperckie, prowadzenie specjalistycznych warsztatów oraz udział w wydarzeniach, a także przekazanie nagród i materiałów promocyjnych.

Szkoła Główna Handlowa w Warszawie – partner merytoryczny i organizacyjny zapewniający ekspertów, miejsce realizacji i wsparcie merytoryczne.

Patronaty honorowe i merytoryczne Ministerstw – zapewniające wiarygodność projektu oraz wsparcie w promocji.

Technologie i narzędzia cyfrowe

Oprogramowanie do prowadzenia zajęć online i hybrydowych (np. Zoom, Teams).

Narzędzia do zarządzania projektem i komunikacji grupowej (Slack, Trello).

Platformy do rekrutacji i zbierania aplikacji online.

Narzędzia do tworzenia i edycji materiałów multimedialnych.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Honoraria mentorów. 15 spotkań x 230 zł za spotkanie	3 450,00		
2.	Materiały edukacyjne Druk materiałów, prezentacje, ćwiczenia, narzędzia do pracy	1 000,00		
3.	Materiały promocyjne. Grafiki, ulotki, posty social media, mailing	800,00		
4.	Organizacja finału Demo Day Nagrody rzeczowe, catering dla uczestników i jury, materiały dekoracyjne, statuetki, ścianka	2 500,00		

5.	Koszty komunikacji i promocji Kampanie w mediach społecznościowych, mailing do szkół, obsługa PR	1 000,00		
6.	Obsługa techniczna i administracyjna Koordynacja projektu, zarządzanie platformami online, obsługa administracyjna, tłumaczenia, rejestracja spotkań	1 200,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9 950,00	9 450,00	500,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji. (obligatoryjny - złożony elektronicznie)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.